

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), članka 14. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 25. Zakona o slatkovodnom ribarstvu („Narodne novine“ broj 106/01, 07/03, 174/04, 10/05 i 49/05) skupština Športskog ribolovnog društva „Ogulin“ na sjednici održanoj dana 29.08.2015. godine donijela je

STATUT ŠPORTSKOG RIBOLOVNOG DRUŠTVA „OGULIN“

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i području djelovanja, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, o načinu osiguranja javnosti djelovanja Športskog ribolovnog društva „Ogulin“ (u daljnjem tekstu: ŠRD-a); o uvjetima i načinu učlanjivanja članova i prestanku članstva; o pravima, obvezama i odgovornostima te o stegovnoj odgovornosti članova, načinu vođenja popisa članstva, tijelima društva, njihovom sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima i načinu odlučivanja i trajanju mandata; izboru i opozivu likvidatora društva; prestanku rada društva, o imovini i načinu stjecanja i raspolaganja imovinom u slučaju prestanka postojanja društva te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar društva kao i svim drugim pitanjima od značaja za društvo.

Članak 2.

Športsko ribolovno društvo „Ogulin“ osnovano je 1921.godine i djeluje kao športsko ribolovna udruga dobrovoljno udruženih građana radi zaštite i promicanja ekoloških, znanstvenih, gospodarskih, športskih, znanstvenih, strukovnih i drugih interesa i ciljeva bez namjere stjecanja dobiti i profita.

Članak 3.

Puni naziv udruge je: Športsko ribolovno društvo „OGULIN“

Skraćeni naziv je: ŠRD „OGULIN“

Sjedište društva je u Ogulinu, Bernardina Frankopana 13. Odluku o adresi sjedišta društva donosi upravni odbor.

Društvo djeluje na području Karlovačke županije, a u okviru administrativnih granica Grada Ogulina te općina Josipdol, Tounj i Saborsko

Članak 4.

Društvo ima pečat.

Pečat ŠRD „OGULIN“ je okruglog oblika promjera 25 mm, uz unutarnji rub pečata je smješteno ime udruge i njeno sjedište, a u njegovoj sredini smješten je amblem društva u obliku ribe (pastreve).

Članak 5.

Društvo ima svojstvo pravne osobe i registrirano je kao udruga građana pri nadležnom Uredu za opću upravu te je upisano u Registar udruga Republike Hrvatske, a pošto ne obavlja profitabilnu djelatnost i u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija Republike Hrvatske.

Članak 6.

Športsko ribolovno društvo „Ogulin“ član je Hrvatskog športsko ribolovnog saveza, Športskog ribolovnog saveza županije karlovačke, Saveza športova županije karlovačke i Športske zajednice Grada Ogulina. Društvo može biti član i drugih srodnih udruga te znanstvenih, turističkih i ostalih organizacija koje se bave djelatnostima od interesa za športski i rekreativni ribolov, zaštitu i unapređenje čovjekova okoliša, zaštitu voda i športsko ribolovni turizam.

Članak 7.

Športsko ribolovno društvo „Ogulin“ zastupa i predstavlja predsjednik društva, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje ga dopredsjednik.

II. CILJEVI I PODRUČJA DJELOVANJA DRUŠTVA I JAVNOST RADA

Članak 8.

Područja djelovanja društva su:

- gospodarenje vodama koje su mu dodijeljene na upravljanje manirom dobrog gospodara koristeći i primjenjujući dostupne znanstvene metode
- unapređenje struke u športsko rekreativnom ribolovu uz praćenje i upotrebu novih metoda i novih tehnologija
- educiranje športskih ribiča i ribiča rekreativaca u očuvanju ribljeg fonda i ekologiji voda te zaštiti biljnih i životinjskih vrsta od onečišćenja uzrokovanih djelovanjem ljudi i viših prirodnih sila
- razvijanje svijesti o očuvanju prirode kod članstva, stručno izvođenje revitalizacije voda ribljim fondom (poribljavanje) uz poštivanje zakonom propisanih normi
- razvijanje športskog duha kod mladih članova i njihovo usmjeravanje na zakonske propise i zakone koji reguliraju športski i rekreacijski ribolov te prihvaćanje športskog i ribolovnog kodeksa pri obavljanju ribolovnih djelatnosti
- razvijanje ribočuvarske službe i suradnja sa djelatnicima MUP-a u očuvanju ribolovnih voda od krivolova te sankcioniranje osoba uhvaćenih u nezakonitom

ribolovu kao i usmjeravanje pažnje za protuzakonitu izgradnju neovlaštenih objekata na obali u područjima gdje to nije dopušteno

- organiziranje ribolovnih natjecanja i sudjelovanje na istima, promicanje rekreacijskog ribolova, provođenje malih škola ribolova kod najmlađih članova i upravljanje športsko ribolovnim objektima i opremom
- sudjelovanje u radu strukovnih udruga i provođenje i posjećivanje seminara i sajmova radi unapređenja rada i obučenosti članova
- sudjelovanje u radu Hrvatskog športsko ribolovnog saveza kao krovne udruge, sa županijskim savezom te razvijanje suradnje sa svim ribolovnih organizacijama, a naročito sa susjednim s kojima se dijeli voda, a time i podloga za izradu gospodarske osnove i plana gospodarenja
- redovito održavanje sjednica skupštine, vođenje brige o godišnjicama i datumima značajnim za djelovanje društva, dodjeljivanje nagrada zaslužnim članovima i svima koji unapređuju športski i rekreacijski ribolov
- obavljanje svih drugih poslova i aktivnosti utvrđenih zakonima koji pokrivaju područje djelovanja društva

Članak 9.

Rad ŠRD-a je javan.

Javnost rada se osigurava pravovremenim obavještavanjem članova o svim odlukama i pitanjima donesenim na upravnim tijelima, a koja su važna za društvo. Obavještavanje o radu društva može se vršiti putem vlastite web stranice na internetu, putem dnevnog ili tjednog tiska, radija, televizije, športsko ribolovnih revija, biltena, službenih glasila HŠRS-a kao i putem vlastitog oglasnog panoa.

Članak 10.

Društvo je neprofitna pravna osoba koja se radi ostvarivanja utvrđenih ciljeva može baviti i gospodarskom djelatnošću koja je dopuštena posebnim zakonima kao što su uzgoj riblje mladice za vlastite potrebe, marketinškim uslugama, iznajmljivanjem poslovnog prostora, organiziranjem igara na sreću (tombola), organiziranjem ribarskih zabava i slično.

Obavljanje gospodarskih djelatnosti mora se organizirati u skladu sa Zakonima i posebnim propisima vezanim za te djelatnosti, a sav prihod ostvaren tom djelatnošću mora se ulagati u unapređenje rada društva i povećanje ribljeg fonda prema važećoj gospodarskoj osnovi.

Članovi društva u obavljanju navedenih gospodarskih djelatnosti ne mogu stjecati bilo kakvu osobnu dobit.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO DRUŠTVA

Članak 11.

Unutarnje ustrojstvo društva čine ogranci (sekcije) koji se formiraju prema mjestima stanovanja članova, a koji pripadaju i gravitiraju prema vodama kojima društvo gospodari.

Ogranci društva su:

- ogranak 1. kojeg čine naselja OTOK OŠTARIJSKI, OŠTARIJE, SKRADNIK, JOSIPDOL, TOUNJ, KAMENICA i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 2. kojeg čine naselja PRAPUĆE, ZAGRAD, PODVRH, ŽEGAR, TROŠMARIJA i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 3. kojeg čine naselja SVETI PETAR, PUŠKARIĆI, TURKOVIĆI, VITUNJ, HRELJIN OGULINSKI i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 4. kojeg čine naselja KUČINIĆI, SALOPEKI, SABLJACI, DUJMIĆI, DESMERICE i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 5. kojeg čine naselja RIBARIĆI, ZAGORJE OGULINSKO i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 6. kojeg čine naselja GRAD, PROCE, LOMOST, PEŠĆENICA, BOŠT, BOLNIČKA ULICA, VUČIĆI i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 7. kojeg čine naselja SABORSKO, PLAŠKI i LIČKA JASENICA i njima pripadajući zaseoci
- ogranak 8. kojeg čine VANJSKI ČLANOVI sa adresama van sjedišta društva

Broj i područje ogranaka određuje upravni odbor društva.

Članak 12.

Zadaci ogranaka su: uređivanje vodotoka, čišćenje korita i obala rijeka, jezera i uzgojnih potoka, po potrebi izgrađivanje brana na vodama u skladu sa propisima i uz suglasnost Hrvatskih voda, briga o čistoći voda (osobito nakon ribolova na jezerima Sabljaci i Bukovnik) i poduzimanje mjera protiv zagađenja voda i okoliša, čišćenje smeća i uklanjanje srušenih stabala koji onemogućuju vodotoke, poribljavanje autohtonim vrstama riba, sprečavanje krivolova i provođenje zaštite od štetočina (osobito u zimskom periodu od najezde kormorana) i provođenje mjera udaljavanja istih sa voda, izvršavanje svih odluka upravnog odbora i skupštine sukladno gospodarskoj osnovi i planu gospodarenja te katastru voda i ribolovno zaštitnim propisima.

Članak 13.

Radom ogranka rukovode predsjednik ogranka i njegov zamjenik koji se biraju na sastanku ogranka većinom prisutnih članova javnim glasovanjem. Mandat predsjednika ogranka i njegovog zamjenika traje četiri godine. Predsjednik ogranka po svojoj funkciji je član upravnog odbora društva. Ogranak nema svojstvo pravne osobe.

IV. ČLANSTVO

Članak 14.

Članom društva može postati svaki državljanin Republike Hrvatske pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom.

Maloljetna osoba postaje član na način kojeg propisuje članak.12 stavak 2. Zakona o udrugama.

Stranac također može postati članom udruge, ali ne može biti biran u tijela društva. Pravo nastupanja stranaca u ribolovnim natjecanjima regulirano je pravilnikom o natjecanjima HŠRS-a.

Član udruge plaća godišnju članarinu u visini koju odredi skupština društva i ponaša se u skladu sa ovim statutom i drugim aktima društva (stegovni pravilnik) i sa aktima HŠRS-a te zakonima Republika Hrvatske koji reguliraju rad udruga i djelatnost športsko rekreativnog ribolova na slatkim vodama.

Član društva aktivno sudjeluje u ostvarivanju planiranih zadataka, bira i može biti biran u tijela društva putem kojih sudjeluje u odlučivanju o radu udruge, te može uz odluku kao predstavnik društva učestvovati u radu drugih udruga i asocijacija kojih je društvo član.

Članovi tijela društva ne mogu biti osobe:

- koje ne mogu biti članovi uprave odnosno nadzornog odbora dioničkog društva prema odredbama Zakona o trgovačkim društvima i Zakona o sprječavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti.
- koje su u posljednje tri godine pravomoćno kažnjene za kaznena djela ili prekršaje u sportu ili u vezi sa sportom, kao ni osobe iz članka 13. Zakona o sportu.
- koje su članovi drugih sportskih klubova za natjecanja u istom sportu.
- koje su pravomoćno kažnjene zbog prekršaja učinjenih u ribolovu ili zbog ostalih radnji koje na bilo koji način štete ugledu društva

Članak 15.

Članstvo u društvu može biti: redovno, podupiruće i počasno.

Redovni član je onaj koji je uplatio obavezu za tekuću kalendarsku godinu i aktivno učestvuje u svim pravima i obvezama predviđenim ovim statutom.

Podupirući član je svaki građanin koji svojom aktivnošću i materijalnim dobrima pridonosi ostvarivanju programskih zadataka, a nema obaveze i prava redovitog člana.

Počasni član je svaki građanin koji ima izuzetne zasluge za rad društva i unapređenje sportsko rekreativnog ribolova te stvaranju ugleda i napretka društva.

Članstvo u ŠRD-u dokazuje se članskom iskaznicom kao i iskaznicom HŠRS-a za te namjene ovjerenom od ŠRD-a, a sve u skladu s važećim Zakonima i pravilnicima.

Društvo je dužno voditi evidenciju svih svojih članova za svaku kalendarsku godinu.

Članak 16.

Imenovanje počasnog člana vrši skupština društva na prijedlog upravnog odbora i traje do opoziva. Na isti način se i oduzima status počasnog člana.

Članak 17.

Članstvo u društvu prestaje:

- istupanjem – na osnovu osobne želje i izjave člana
- isključenjem – na osnovu odluke stegovne komisije
- brisanjem – na osnovu odluke upravnog odbora društva
zbog neispunjavanja propisanih članskih obaveza
- gašenjem društva zbog prestanka rada i brisanjem iz registra

V. TIJELA DRUŠTVA

Članak 18.

Tijela društva su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Nadzorni odbor
- Stručne komisije

VI. SKUPŠTINA DRUŠTVA

Članak 19.

Skupština društva je najviše tijelo ŠRD-a.

Skupštinu sačinjavaju predsjednici ogranaka po funkciji, te predstavnici svakog ogranaka koji se izaberu na godišnjem sastanku ogranaka od prisutnih članova prije održavanja skupštine i to po principu 1 (jedan) predstavnik na 10 (deset) članova ogranaka. Mandat predstavnika traje jednu godinu i mogu biti ponovo izabrani.

U radu skupštine na poziv predsjednika društva mogu sudjelovati kao gosti i predstavnici drugih sportskih udruga, državnih i lokalnih organa upravljanja ili državnih tijela te drugih organizacija i ustanova, ali bez prava odlučivanja.

Članak 20.

Sjednica skupštine ŠRD-a može biti:

- redovna (održava se jednom godišnje)
- izborna (održava se svake četiri godine)
- izvanredna (održava se po ukazanoj potrebi)

Članak 21.

Odluku o sazivanju skupštine donosi upravni odbor ŠRD-a, a saziva je predsjednik ŠRD-a.

Iznimno, predsjednik ŠRD-a obavezan je sazvati skupštinu na zahtjev nadzornog odbora ŠRD-a ili najmanje 1/3 članova ŠRD-a u roku od mjesec dana od podnesenog zahtjeva.

Poziv za skupštinu sa prijedlogom dnevnog reda i ostalim materijalima potrebnim za održavanje sjednice dostavlja se izaslanicima najmanje 8 (osam) dana prije njenog održavanja.

Članak 22.

Radom redovne i izvanredne skupštine rukovodi predsjednik ŠRD-a, a radom izborne skupštine rukovodi radno predsjedništvo sastavljeno od tri člana koja se izabiru javnim glasovanjem.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova skupštine, a odluke se donose većinom glasova nazočnih članova i to javnim glasovanjem.

Odluka o prestanku rada društva donosi se dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova.

O radu sjednice skupštine vodi se zapisnik kojeg potpisuje zapisničar i izabrani ovjerovitelji i koji se trajno čuva u arhivi ŠRD-a.

Članak 23.

Nadležnosti skupštine društva su:

- donosi statut društva i sve druge pravilnike i akte važne za djelovanje ŠRD-a
- donosi program rada društva i plan gospodarenja za svaku slijedeću kalendarsku godinu i izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- prihvaća završni račun za proteklu financijsku godinu
- utvrđuje politiku razvoja društva i unapređenje ribarstva za vode koje je društvo dobilo na gospodarenje kao ovlaštenik ribolovnog prava
- donosi odluke o stjecanju i otuđivanju, iznajmljivanju ili prodaji imovine društva te skrbi o njenom održavanju i čuvanju
- bira i razrješava dužnosti predsjednika i dopredsjednika ŠRD-a i članove nadzornog odbora društva
- imenuje i opoziva likvidatora društva
- razmatra i usvaja sva izvješća nadzornog i upravnog odbora o radu društva
- donosi odluku o visini članarine i odluku o režimu ribolova na vodama kojim gospodari za kalendarsku godinu
- imenuje počasne članove društva na prijedlog upravnog odbora i donosi odluku o oduzimanju statusa počasnim članovima
- odlučuje o udruživanju s drugim udrugama i u druge sportske asocijacije
- odlučuje o prestanku rada društva i raspodjeli preostale imovine
- donosi i druge akte i odluke važne za rad društva
- obavlja sve ostale poslove određene zakonom i ovim statutom

VII. UPRAVNI ODBOR

Članak 24.

Upravni odbor je kolegijalno izvršno tijelo koje upravlja društvom između sjednica skupštine, a čije članove potvrđuje skupština na mandat od četiri godine. Upravni odbor ima (13) trinaest članova, a to su: predsjednik ŠRD-a, dopredsjednik ŠRD-a, tajnik ŠRD-a, osam predsjednika ogranaka ŠRD-a, predsjednik natjecateljske komisije i predsjednik komisije za izlovljavanje i poribljavanje.

U odsutnosti predsjednika ogranaka zamjenjuju ih njihovi zamjenici koji u tom slučaju imaju pravo glasa.

Upravni odbor društva donosi odluke javnim glasovanjem natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.

Ako dođe do promjena u organizaciji i broju ogranaka, automatizmom se mijenja i broj članova upravnog odbora.

Članak 25.

Sjednice upravnog odbora saziva i vodi predsjednik ŠRD-a, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik ŠRD-a. Sjednice upravnog odbora održavaju se po potrebi ovisno o tekućoj problematici u radu društva, ali najmanje jednom u tromjesečju kalendarske godine.

O radu upravnog odbora vodi se zapisnik koji ostaje u arhivi društva, a kojeg u pravilu vodi tajnik ŠRD-a.

Članak 26.

Za svoj rad upravni odbor u cjelini i svaki njegov član posebno odgovoran je skupštini ŠRD-a

Skupština može opozvati upravni odbor ili pojedinog njegovog člana ako je svojim radom povrijedio važeće propise o slatkovodnom ribarstvu ili odredbe ovog statuta ili ako ne izvršava odluke skupštine. Ukoliko skupština opozove člana upravnog odbora on više ne može vršiti funkciju temeljem koje je bio član odbora tj. funkciju predsjednika ogranka.

Članak 27.

Nadležnosti upravnog odbora su:

- odlučuje o sazivanju skupštine i dnevnom redu kao i o izvješćima o radu i financijskom poslovanju društva
- upravlja radom društva između dvije sjednice skupštine
- brine se o provedbi odluka donesenih na skupštini
- predlaže skupštini izmjene i dopune statuta, priprema prijedloge i materijale za skupštinu, razmatra plan gospodarenja i financijski plan i predlaže ga skupštini na usvajanje
- usvaja i donosi sve druge akte koji nisu u nadležnosti skupštine
- bira predstavnike društva u lokalne i županijske asocijacije, strukovne udruge i saveze kao i u HŠRS te u njihove komisije
- imenuje osobe potrebne za obavljanje povremenih ili stalnih poslova za društvo i utvrđuje visinu naknade za te poslove ovisno o financijskim mogućnostima društva
- organizira sve poslove koji proizlaze iz gospodarsko ribolovne osnove, imenuje potrebne stručne komisije i kontrolira njihov rad, predlaže skupštini kandidate za dodjelu priznanja i nagrada zaslužnim članovima društva
- predlaže skupštini počasne članove društva i imenuje podupiruće članove na prijedlog predsjednika
- odlučuje o žalbama na odluke stegovne komisije u drugoj instanci, a u određenim situacijama preuzima ovlasti stegovne komisije kada se ista nije u

mogućnosti sastati. U tom slučaju odluka upravnog odbora je konačna i na nju nije moguće uložiti žalbu

- upravlja imovinom društva u skladu sa odredbama ovog statuta i odlukama skupštine
- odlučuje o svim drugim pitanjima po ovlaštenju skupštine
- ostvaruje program za dobrobit društva i vodi politiku koju je utvrdila skupština
- izvršava sve druge aktivnosti potrebne za redovan rad društva, a koje nisu u nadležnosti skupštine

VIII. PREDsjedNIK DRUŠTVA

Članak 28.

Predsjednika društva bira skupština na mandat od 4 (četiri) godine i ima pravo ponovnog izbora.

Za svoj rad odgovoran je skupštini društva. Po potrebi sudjeluje u radu svih tijela društva. Predsjednik predstavlja društvo u svim situacijama i on je osoba odgovorna za zastupanje društva kao pravne osobe, potpisuje ugovore i sporazume koje društvo zaključi ili kojima pristupa. Predsjednik rukovodi radom društva i odgovoran je za rad društva i svih njegovih tijela po Zakonodavstvu Republike Hrvatske.

Predsjednik društva ujedno je predsjednik upravnog odbora čijim radom upravlja i kojega po potrebi saziva. Također predsjedava redovnom i izvanrednom sjednicom skupštine te potpisuje akte i odluke donesene na tim sjednicama.

Članak 29.

Predsjednik ŠRD-a:

- zastupa i predstavlja društvo u svim prilikama
- saziva sjednice skupštine društva po odluci upravnog odbora
- rukovodi radom redovne i izvanredne sjednice skupštine društva
- vodi sve poslove društva u skladu sa odlukama skupštine
- podnosi skupštini godišnje izvješće o radu ŠRD-a i odgovara za sva druga izvješća koja se podnose kao i za plan rada i financijski plan za iduće razdoblje
- sudjeluje u izradi prijedloga statuta i drugih akata koji se podnose skupštini
- sudjeluje u izradi planova gospodarenja i financijskih planova za narednu godinu
- brine se o izvršenju usvojenih planova rada društva i provedbi svih odluka skupštine
- upravlja cjelokupnom imovinom ŠRD-a i financijski je naredbodavac
- brine se da djelatnost i rad ŠRD-a budu otvoreni i dostupni članstvu i javnosti
- sklapa ugovore i poduzima ostale pravne radnje u ime i u interesu ŠRD-a
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje ŠRD-a i pazi na njihovu usklađenost sa zakonima Republike Hrvatske
- obavlja i sve druge poslove predviđene statutom i drugim općim aktima društva

IX. DOPREDSJEDNIK DRUŠTVA

Članak 30.

Dopredsjednik društva zamjenjuje predsjednika u svim poslovima, a u slučajevima kad je predsjednik spriječen ili odsutan.

Dopredsjednika društva bira skupština na prijedlog predsjednika ŠRD-a i to na mandat od 4 (četiri) godine i ima pravo ponovnog izbora.

Za svoj rad odgovara predsjedniku društva i skupštini.

Dopredsjednik društva je ujedno i predsjednik komisije za gospodarenje.

X. TAJNIK DRUŠTVA

Članak 31.

Tajnika ŠRD-a bira upravni odbor na prijedlog predsjednika ŠRD-a. Tajnik je stručna osoba zadužena za obavljanje administrativno-financijskih poslova u društvu. Za svoj rad odgovoran je predsjedniku ŠRD-a, upravnom odboru i skupštini.

Tajnik društva obavlja slijedeće poslove:

- brine se i odgovoran je za zakonitost rada društva i izvršenje zakonima i drugim propisima i ugovorima utvrđenih obaveza
- osigurava izvršenje odluka, programa, planova, smjernica i zaključaka skupštine i upravnog odbora ŠRD-a
- vodi sve administrativne poslove, evidenciju članstva u društvu, prodaju godišnjih članskih i dnevnih dozvola kao i njihovo razduživanje i obračun prema nadležnom ministarstvu i savezu
- vodi brigu o zakonitom i ispravnom vođenju financijskog poslovanja i vrši pripremu dokumentacije za knjigovodstveni servis
- saziva sjednice komisija, učestvuje u radu upravnog odbora i skupštine i vodi sve zapisnike tih sjednica
- priprema materijale za upravni odbor i skupštinu ŠRD-a i zadužen je za njihovo odlaganje i arhiviranje kao i za prosljeđivanje istih u nadležna državna tijela i savez
- prima prispjelu poštu i vodi knjigu urudžbenog zapisnika
- podnosi izvješće predsjedniku ŠRD-a sa kojim usko surađuje po svim pitanjima
- piše i šalje sve potrebne dopise, zapisnike, optužne prijedloge i ostalu korespondenciju potrebnu za djelovanje društva
- obavlja i sve druge poslove

Za svoj rad tajnik može primati naknadu (nagradu) o čijoj visini odlučuje upravni odbor društva vodeći računa o financijskim mogućnostima društva.

XI. NADZORNI ODBOR

Članak 32.

Nadzorni odbor bira skupština društva na prijedlog upravnog odbora, a sastoji se od predsjednika i dva člana izabranih na mandat od 4 (četiri) godine i sa mogućnošću reizbora.

Članovi nadzornog odbora ne mogu biti članovi drugih tijela ŠRD-a. Nadzorni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje jednom godišnje radi podnošenja godišnjeg izvješća skupštini. Nadzorni odbor saziva i vodi predsjednik nadzornog odbora.

Nadzorni odbor ima slijedeće nadležnosti:

- nadzire zakonitost financijskog poslovanja društva
- nadzire izvršavanje ugovorenih i drugih obaveza društva
- prati i kontrolira ostvarivanje financijskog plana
- prati i nadzire rad izvršnih tijela društva, provođenje dogovorenih odluka i poštivanje odredbi ovog statuta

Predsjednik nadzornog odbora poziva se na sjednice upravnog odbora ŠRD-a bez prava glasa.

Sva tijela društva dužna su na zahtjev nadzornog odbora predočiti i pružiti sve tražene podatke vezane za rad društva, omogućiti uvid u sve dokumente i osigurati nadzornom odboru slobodan i nesmetan rad.

Nadzorni odbor odgovoran je za svoj rad skupštini ŠRD-a.

XII. LIKVIDATOR DRUŠTVA

Članak 33.

Likvidator može biti svaka poslovno sposobna pravna ili fizička osoba koju imenuje i opoziva skupština ŠRD-a. Likvidator zastupa društvo u postupku likvidacije.

Pokretanjem postupka likvidacije društva prestaju ovlaštenja tijelima i osobama koja su do tada upravljala radom ŠRD-a i zastupala društvo.

Likvidator se upisuje u registar kao osoba ovlaštena za zastupanje društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja ŠRD-a iz registra udruga.

Prije imenovanja iz stavka 1. ovog članka potrebno je da likvidator predoči pisanu suglasnost o obavljanju navedene dužnosti.

XIII. KOMISIJE DRUŠTVA

Članak 34.

Radi lakšeg i kvalitetnijeg izvršavanja planiranih zadaća rad ŠRD-a provodi se kroz djelovanje stalnih i povremenih komisija.

Komisije društva su:

- komisija za gospodarenje
 - komisija za izlovljavanje i poribljavanje
 - komisija za natjecanja
 - stegovna komisija
- a) Komisija za gospodarenje sastoji se od predsjednika (dopredsjednik ŠRD-a) i četiri člana od kojih je jedan predsjednik komisije za izlovljavanje i poribljavanje. Dužnosti komisije za gospodarenje su:
- vodi brigu o zaštiti ribolovnih voda od onečišćenja i zaštiti ribljeg fonda u vodama kojima gospodari ŠRD.
 - vodi brigu oko organizacije ribočuvarske službe
 - vodi brigu oko suradnje sa stručnim službama i organima vezanim za dodjelu prava gospodarenja i izrade gospodarske osnove
 - vodi brigu oko izrade godišnjeg plana gospodarenja i katastra voda
 - vodi brigu o provođenju režima ribolova na vodama i planiranju i izvršenju potrebnih radnih akcija tijekom godine u skladu s planom
- b) Komisija za izlovljavanje i poribljavanje sastavljena je od predsjednika i članova voditelja ogranaka (svaki voditelj ogranka je član komisije). Dužnosti komisije su:
- organizira i vrši izlovljavanje ribljeg mlađa i odrasle ribe iz uzgojnih potoka i lovni voda.
 - u skladu s gospodarskom osnovom i planom gospodarenja vrši poribljavanje svih voda ribljim mlađem i odraslom ribom imajući u vidu da taj vrlo kompleksan i složen posao podrazumijeva sve pripremne radnje i poštivanje svih normativno tehnoloških propisa, uključujući i transport ribe od ribnjaka do vode koja se poribljava uz što je moguće manje uznemiravanje i gubitak iste.
- c) Komisija za natjecanja sastoji se od predsjednika i četiri člana i ima slijedeće dužnosti:
- predlaže plan natjecanja za predstojeću sezonu i izrađuje kalendar za sva natjecanja koja će društvo imati u natjecateljskoj godini.
 - provodi i organizira sva natjecanja koja se nalaze u kalendaru, a za koja postoje odluke o natjecanju bez obzira na rang natjecanja (državno natjecanje, natjecanje saveza, županijsko natjecanje ili društveno natjecanje), ako postoje dovoljno kvalitetne ekipe (ekipa za lov ribe udicom na plovak, ekipa za lov ribe varalicom, ekipa za casting i ekipa za lov ribe umjetnom muhom) da mogu predstavljati društvo na zadovoljavajućem kvalitativnom nivou.
 - vodi brigu o izboru i registraciji natjecatelja te o njihovim iskaznicama i zdravstvenim kartonima
 - vodi brigu o imenovanju ribolovnih sudaca za natjecanja u okviru društva kao i o njihovim iskaznicama i verifikaciji
 - vodi evidenciju natjecateljskog pribora, o njegovoj ispravnoj upotrebi i očuvanju
 - vrši pripremu natjecateljskih staza za natjecanja svih kategorija
 - vodi brigu o radu sa mladima (kadeti i juniori), o njihovoj edukaciji i stjecanju znanja o ribolovnim natjecanjima, o sportskoj etici i ribolovnim kodeksima te o pripremi mlađih kategorija za natjecanje

- vodi brigu da financijska granica određena za natjecanja na godišnjem nivou ne bude prekoračena već da se zadržava na dogovorenom iznosu
 - predlaže dodjelu priznanja i nagrada natjecateljima koji su to zaslužili rezultatima i učešćem u reprezentativnim selekcijama
- d) Stegovna komisija se sastoji od predsjednika i dva člana, a ima slijedeće zadatke:
- prikuplja stegovne prijave i vodi u prvoj instanci stegovni postupak protiv prijavljenih članova društva, a u skladu sa stegovnim pravilnikom
 - na temelju stegovnog zapisnika komisije obavijest o izrečenim stegovnim mjerama, procesuiranim članovima dostavlja tajnik društva

Predsjednici svi komisija odgovorni su za svoj rad upravnom odboru ŠRD-a.

XIV. IMOVINA DRUŠTVA

Članak 35.

Imovinu ŠRD-a čini sva pokretna i nepokretna imovina koju društvo ima u vlasništvu, novčana sredstva u blagajni ili na računu koje je društvo steklo uplatom godišnje članarine ili prihodom od prodaje godišnjih i dnevnih dozvola, dotacijama iz proračuna Grada, Općina i Županija, iz fondova, od dobrovoljnih priloga, od donacija pravnih i fizičkih osoba, iz prihoda od igara na sreću, iz prihoda koji proizlaze iz rada članova društva, prihoda od zakupa i najma objekata u vlasništvu ŠRD-a te druga imovinska prava regulirana Zakonom o udrugama.

O raspolaganju imovinom društva odlučuje skupština. Novčanim sredstvima društva upravlja predsjednik ŠRD-a u skladu sa odlukama skupštine i upravnog odbora.

Za svoje obaveze društvo odgovara cjelokupnom imovinom u skladu sa Zakonom.

Članak 36.

Društvo je dužno voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 37.

Financijsko poslovanje društvo vrši preko računa otvorenog kod Erste&Steiermarkische bank d.d. - poslovnica u Ogulinu.

Članak 38.

Obavljanje stručno administrativnih poslova, pomoćnih i drugih poslova koji su privremeni i povremeni ili koji se ne mogu ekonomično obavljati u okviru ŠRD-a, upravni odbor društva može povjeriti stručnoj osobi druge organizacije ili njihovo obavljanje može osigurati ugovorom o djelu ili autorskim ugovorom uz određivanje

visine naknade prema financijskim mogućnostima društva. Društvo može sklapati i volonterske ugovore, ako za to postoji potreba.

XV. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

Članak 39.

Društvo prestaje sa radom:

- a) po odluci skupštine ŠRD-a
- b) ako je došlo do spontanog prestanka djelovanja društva ili ako skupština društva nije održana dvije godine
- c) smanjenjem broja članova društva ispod zakonskog minimuma propisanog za osnivanje udruge
- d) ako je djelovanje društva zabranjeno pravomoćnom odlukom nadležnog suda
- e) u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama

Društvo prestaje postojati brisanjem iz registra udruga građana u skladu sa zakonima.

Članak 40.

U slučaju prestanka rada ŠRD-a, cjelokupna imovina koja preostane nakon provedenog postupka likvidacije i podmirenja stvorenih obveza pripasti će Gradu Ogulinu koji će je dalje koristiti za promicanje i razvitak sportskog ribolova na svojem području.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Ovaj statut kao i njezine izmjene i dopune donosi skupština ŠRD-a na prijedlog upravnog odbora i to natpolovičnom većinom svih članova skupštine. Tumačenje odredbi ovog statuta daje skupština ŠRD-a.

Članak 42.

Upravni odbor dužan je nakon donošenja ovog statuta uskladiti svoj rad i poslovanje društva sa odredbama te izvršiti izbor tijela društva kako je propisano ovim statutom.

Članak 43.

Donošenjem ovog statuta prestaje važiti statut društva od 31.siječnja.2009. godine

Članak 44.

Ovaj statut stupa na snagu danom donošenja na skupštini 29.kolovoza 2015.godine

U Ogulinu, 01.kolovoz 2015.godine

Predsjednik ŠRD-a
Zlatimir Kostelić

STATUT
ŠPORTSKOG RIBOLOVNOG DRUŠTVA „OGULIN“

Ogulin, 01.kolovoz 2015.godine